Приложение № 3

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

Заявка

культурно-досугового учреждения на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию, возникающему при реализации регионального проекта «Развитие искусства и творчества», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Развитие искусства и творчества», по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений

1. Полное наименование сельского культурно-досугового учреждения.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя муниципального культурно-досугового учреждения.
4. Ф.И.О. руководителя сельского культурно-досугового учреждения.
5. Информация о деятельности сельского культурно-досугового учреждения за отчетный период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (процентов общего числа населения) | вычисляется по формуле:  Увес = (Умер/Ч) \* 100%  Умер –количество населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях;  Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 2. | Уровень материально-технической базы, художественно-эстетический уровень оформления помещений и состояние прилегающей территории | краткое описание оснащенности техническим оборудованием, пополнения музыкального инструментария и обновления сценических костюмов, создания условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат) и пр. Краткое описание планировки, благоустройства, внутреннего и внешнего освещения, озеленения территории и пр. |
| 3. | Количество клубных формирований | количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень. Количество коллективов, имеющих звание «Народный (Образцовый) детский коллектив». Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством, по формуле:  УХТ = (Укф / Ч) \* 100, где:  Укф – количество участников клубных формирований за отчетный период;  Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 4. | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 5. | Количество проводимых культурно-массовых мероприятий | абсолютная величина по статистической форме 7-НК |
| Количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (процентов общего числа проводимых мероприятий) | абсолютная величина.  Краткое описание наиболее значимых мероприятий.  Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле:  СОЦ = (Мсоц / Мобщ) \* 100, где:  Мсоц – количество культурно-досуговых мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;  Мобщ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детей и юношество (процентов общего числа проводимых мероприятий) | абсолютная величина.  Краткое описание наиболее значимых мероприятий.  Процент от общего числа проводимых мероприятий по формуле:  ДЮ = (Мдю / Мобщ) \*100, где:  Мдю – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества;  Мобщ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| 6. | Средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях |  |
| 7. | Взаимодействие с муниципальными и республиканскими учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 8. | Участие в республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | краткое описание деятельности в данном направлении и копии дипломов за отчетный период |
| 9. | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций |
| 10. | Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | краткое описание деятельности в данном направлении.  Примеры методических разработок за отчетный период |
| 11. | Работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 12. | Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры малой Родины, краеведческой работе | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 13. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы), других учреждений | копии документов за отчетный период |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.  М.П. | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  расшифровка подписи |

Приложение № 4

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

Заявка

библиотеки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию, возникающему при реализации регионального проекта «Развитие искусства и творчества», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Развитие искусства и творчества», по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений

1. Полное наименование сельской общедоступной (публичной) библиотеки.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
4. Ф.И.О. руководителя сельской общедоступной (публичной) библиотеки.
5. Информация о деятельности сельской общедоступной (публичной) библиотеки за отчетный период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Число посещений библиотеки за год | абсолютная величина по статистической форме 6-НК |
| 2. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием | указать значение согласно формуле:  БО = (ЗП / Ч) \* 100, где:  ЗП – количество зарегистрированных пользователей за отчетный период;  Ч – численность населения в населенном пункте за отчетный период |
| 3. | Количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров (в год) | абсолютная величина.  Краткое описание наиболее значимых мероприятий |
| 4. | Применение информационных технологий в работе библиотеки | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 5. | Наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 6. | Наличие проектов по развитию библиотечного дела | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 7. | Участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 8. | Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения | краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры наиболее значимых мероприятий и проектов |
| 9. | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении и копии статей и публикаций |
| 10. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (исполнительных органов социальной сферы), других учреждений | копии документов за отчетный период |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.  М.П. | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  расшифровка подписи |

Приложение № 5

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

Заявка

музея на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию, возникающему при реализации регионального проекта «Развитие искусства и творчества», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Развитие искусства и творчества», по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений

1. Полное наименование сельского музея.
2. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.
3. Полное наименование учредителя сельского музея.
4. Ф.И.О. руководителя сельского музея.
5. Информация о деятельности сельского музея за отчетный период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Художественно-эстетический уровень экспозиций музея | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 2 | Количество посетителей музея (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК |
| 3 | Количество выставок, в том числе передвижных (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК.  Краткое описание наиболее значимых выставок |
| 4 | Количество культурно-просветительских мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями и пенсионеров (в год) | 1. Абсолютная величина по статистической форме 8-НК.  2. Краткое описание наиболее значимых мероприятий.  3. Процент мероприятий, ориентированных на социально незащищенные группы населения, в том числе с ограниченными возможностями, от общего числа проводимых мероприятий по формуле:  СОЦ = (Мсоц / Мобщ) \* 100, где:  Мсоц – количество культурно-досуговых мероприятий для социально менее защищенных групп;  Мобщ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период. Процент мероприятий, ориентированных на детей и молодежь, от общего числа проводимых мероприятий по формуле:  ДЮ = (Мдю / Мобщ) \* 100, где:  Мдю – количество культурно-досуговых мероприятий для детей и юношества;  Мобщ – общее количество культурно-досуговых мероприятий за отчетный период |
| 5 | Поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 6 | Популяризация культурного наследия малой Родины, а также краеведческая работа | краткое описание деятельности в данном направлении с указанием проектов и их финансирования |
| 7 | Работа со средствами массовой информации | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 8 | Количество новых поступлений предметов музейного фонда (в год) | абсолютная величина по статистической форме 8-НК |
| 9 | Применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 10 | Количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций | краткое описание деятельности в данном направлении с примерами |
| 11 | Проведение повышения квалификации музейных кадров | краткое описание деятельности в данном направлении |
| 12 | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот Министерства культуры Республики Дагестан или федеральных органов управления культурой (исполнительныхорганов социальной сферы), других учреждений | копии документов за отчетный период |

К заявке на участие в конкурсе также можно приложить копии статей в СМИ, фото-, видео- и другие материалы, характеризующие основные направления деятельности учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.  М.П. | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  расшифровка подписи |

Приложение № 6

к приказу Министерства культуры

Республики Дагестан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

Заявка

на участие работника сельского учреждения культуры в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию, возникающему при реализации регионального проекта «Развитие искусства и творчества», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Развитие искусства и творчества», по государственной поддержке лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений

1. Ф.И.О. работника, выдвигающегося на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на поддержку отрасли культуры по мероприятию «Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры».

2. Год рождения.

3. Занимаемая должность.

4. Стаж работы по занимаемой должности.

5. Образование с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.

6. Полное наименование сельского учреждения культуры, в котором трудится выдвигаемый работник.

7. Полное наименование сельского поселения Республики Дагестан.

8. Полное наименование учредителя сельского учреждения культуры.

9. Ф.И.О. руководителя сельского учреждения культуры.

10.Информация о деятельности работника сельского учреждения культуры за последние 3 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Создание инновационных форм работы с населением | краткое описание основных направлений и видов деятельности работника. |
| 2 | Разработка и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности | краткое описание новых форм культурно-досуговой деятельности. |
| 3 | Достижения в области информационной и просветительской деятельности | краткое описание работы в области информационной и просветительской деятельности. |
| 4 | Активность творческой деятельности | краткое описание деятельности работника, отражающее:  исследовательские работы;  программно-проектную деятельность;  индивидуальную работу с посетителями (обучающимися);  массовую работу (сценарии мероприятий, выставки, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий и т.п.);  справочно-информационную деятельность;  использование в работе компьютерных технологий;  рекламную деятельность (копии публикаций и выступлений в СМИ);  для руководителей коллективов, клубов, объединений: высокие результаты творческих достижений возглавляемого коллектива (участие и лауреатство в конкурсах различных уровней) |
| 5 | Непрерывность профессионального развития работника | информация о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работника с указанием наименования учебного заведения, программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, объема часов и года выдачи удостоверяющего документа.  участие в образовательных мероприятиях (семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.);  участие в профессиональных и творческих конкурсах;  работа по обобщению и распространению опыта (создание информационных листков, методических пособий и пр.) |
| 6 | Личные достижения работника | представляются сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения с целью отразить успехи работника в поощрениях и наградах. Здесь могут быть представлены:  копии документов, подтверждающих наличие почетных званий и ведомственных наград;  гранты, сертификаты, свидетельства;  грамоты;  благодарственные письма;  дипломы различных конкурсов;  другие награды по усмотрению работника |
| 7 | Портфель отзывов | отзывы о работе (коллег, посетителей (обучающихся и их родителей), руководителей разных уровней);  оценки результатов труда;  рецензии на авторские материалы, тексты заключений;  рекомендательные письма;  статьи о работнике в СМИ |

Согласие работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись работника  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. |  | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  расшифровка подписи |

Глава администрации местного самоуправления сельского поселения

Республики Дагестан или руководитель учреждения, выдвинувшего работника:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.  М.П. |  | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  расшифровка подписи |